



## Contract de prestari servicii de scanare si legatorie de documente

### CAPITOLUL 1 PĂRȚI CONTRACTANTE

Între

**OFICIUL DE STAT PENTRU INVENTII SI MARCI (OSIM)**, cu sediul in Bucuresti, Str. Ion Ghica nr. 5, Sector 3, telefon 021.306.08.00, fax 021.312.38.19, cod fiscal 4266081 cont trezorerie RO56TREZ23F510104200109X deschis la Trezoreria Sector 3 Bucuresti reprezentata prin Adriana Aldescu – p.Director General, în calitate de Beneficiar

Și

**DOCUMENT IMAGING SYSTEMS SRL**, cu sediul în Bucuresti, str. Apostol Margarit, nr. 2, bl.107, ap.15, sector 3, telefon 031.402.66.27, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/4636/2011, cod unic de înregistrare CIF RO 20722546, cont nr. RO44TREZ7035069XXX013349, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Dl. Iulian Dinica - Administrator, în calitate de Prestator,

a intervenit prezentul Contract.

### CAPITOLUL 2 DEFINIȚII

2.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract – prezentul act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între Beneficiar și Prestator;
- Beneficiar și Prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul Contract;
- Acte adiționale la Contract – reprezintă actele juridice care se vor atașa prezentului Contract în cazul unor modificări, completări sau renunțări referitoare la clauzele Contractului; Actele adiționale fac parte integrantă din Contract;
- Prețul Contractului – prețul plătitibil Prestatorului de către Beneficiar în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acest Contract;
- Servicii (Cod CPV – 79999100-4) –serviciile de scanare si legatorie conform cerințelor tehnice ale Beneficiarului
- Standarde – standardele, reglementările tehnice sau alte asemenea cerințe prevăzute în cerintele tehnice;
- Forța majoră – toate evenimentele și/sau împrejurările independente de voința părților, imprevizibile și de neînlăturat, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie în total sau în parte îndeplinirea obligațiilor izvorâte din contract;
- Zi - zi calendaristică; an – 365 zile.

### CAPITOLUL 3 OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de scanare si legatorie pentru documentele puse la dispozitie de catre O.S.I.M. Fisierile cu documentele scanate vor fi puse la dispozitia beneficiarului in format .pdf.

3.2. Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea serviciilor în conformitate cu prevederile prezentului Contract, pe baza procesului-verbal de receptie confirmat fara obiectiuni.

#### **CAPITOLUL 4 PREȚUL CONTRACTULUI**

4.1. Prețul maximal convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, plătitibil Prestatorului de către Beneficiar, luând în calcul un volum maxim estimat de 300.000 de pagini este de **35.700 lei cu TVA inclusă**. (valoare oferta 0.10 lei/pg +TVA)

4.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale include toate costurile Prestatorului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea Contractului și de prestarea serviciilor care fac obiectul Contractului.

4.3. Prețul maximal convenit pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale este calculat pentru un volum maxim estimat de pagini. Pretul poate fi modificat pe perioada derulării Contractului, în sensul diminuării acestuia în cazul în care volumul de pagini efectiv prelucrat este mai mic de 300.000 .

#### **CAPITOLUL 5 INTRAREA ÎN VIGOARE A CONTRACTULUI ȘI DURATA**

5.1. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele parti.

5.2. Durata prezentului contract este de la data semnării de către ambele parti, până la data de 30.11.2017.

#### **CAPITOLUL 6 DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

6.1. Documentele Contractului sunt:

a) oferta tehnica și financiară – Anexa nr. 1;

6.2. Documentele prevăzute la art. 6.1. fac parte integrantă din Contract.

#### **CAPITOLUL 7 OBLIGAȚIILE GENERALE ALE PRESTATORULUI**

7.1. Prestatorul declară și garantează că are deplina competență de a semna prezentul Contract și de a executa obligațiile ce îi revin din prezentul Contract, în considerarea specificului obligațiilor asumate, în conformitate cu prevederile legale în materie.

7.2. Persoana care semnează prezentul Contract în numele Prestatorului este legal împuternicită, în conformitate cu actele constitutive ale Prestatorului, să semneze Contractul.

7.3. În termen de cel mult 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a contractului conform articolului 5.1, Prestatorul va începe efectuarea serviciilor conform cerințelor Beneficiarului.

7.4. Prestatorul se obligă să participe la recepția serviciilor care fac obiectul Contractului alături de reprezentanții Beneficiarului și să nu pretindă suportarea cheltuielilor determinate de eventuala refuzare a serviciilor la recepție pe motiv că sunt necorespunzătoare.

7.5. În cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate prin Contract, din vina sa exclusivă, Prestatorul datorează Beneficiarului penalități de întârziere de 0,03% din prețul prestației neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere, ce vor fi pretinse și/sau deduse și reținute de Beneficiar din obligația de plată a prețului pentru serviciile respective.

7.6. Prestatorul răspunde pentru deteriorarea totală sau parțială, din culpa sa, a bunurilor proprietate a Beneficiarului aflate în locația unde se prestează serviciile care fac obiectul Contractului. În acest sens, Prestatorul se obligă să acopere toate cheltuielile legate de repararea sau înlocuirea acestor bunuri.

#### **CAPITOLUL 8 OBLIGAȚIILE GENERALE ALE BENEFICIARULUI**

8.1. Beneficiarul declară și garantează că este o instituție publică ce are calitatea legală să încheie prezentul Contract și să îndeplinească toate obligațiile decurgând din prezentul Contract.

8.2. Persoanele care semnează prezentul Contract în numele Beneficiarului sunt legal împuternicite să semneze Contractul.

8.3. Beneficiarul se obligă să transmită Prestatorului toate datele necesare prestării serviciilor care fac obiectul Contractului.

8.4. Beneficiarul are obligația de a permite accesul personalului Prestatorului la locația unde vor fi prestate serviciile care fac obiectul Contractului.

8.5. Beneficiarul se obligă să plătească pentru serviciile prestate în condițiile Cap. 4. și 5.

8.6. În cazul neîndeplinirii obligației de plată în condițiile stipulate la art. 9.1 - 9.2, Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului o penalitate de 0,03% din suma rămasă neachitată, pentru fiecare zi de întârziere.



## **CAPITOLUL 9 MODALITATEA DE PLATĂ**

9.1. Prestatorul se obligă să emită și să comunice la sediul OSIM factura aferentă prestării serviciilor Beneficiarului, ulterior prestării acestora, astfel :

a) până la data de 15 (cincisprezece) ale lunii calendaristice în care are loc prestarea și recepția serviciilor, în cazul în care prestarea și recepția serviciilor ce fac obiectul Contractului are loc până la data de 15 ale unei luni calendaristice;

b) până la data de 15 (cincisprezece) ale lunii calendaristice ulterioare furnizării și recepției produselor, în cazul în care prestarea și recepția serviciilor ce fac obiectul Contractului are loc ulterior datei de 15 (cincisprezece) ale unei luni calendaristice.

9.2. Sub condiția recepției fără obiecțiuni a serviciilor, plata facturii prevăzute la art.9.1 se realizează, în termen de 14 zile de la data înregistrării facturii la sediul; OSIM.

9.3. Plata se va efectua în lei.

9.4. Plata se va efectua în baza procesului-verbal final de recepție calitativă a serviciilor semnat fără obiecțiuni, în contul pe care Furnizorul se obligă să-l deschidă la Trezoreria Statului.

9.5. Obligația de plată se va considera efectuată la data debitării contului OSIM.

## **CAPITOLUL 10 CONFIDENȚIALITATEA**

10.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

10.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului.

10.3. În vederea respectării obligațiilor de confidențialitate, Prestatorul se obligă să:

- ia toate măsurile necesare și rezonabile, la nivelul structurilor organizatorice interne pentru a împiedica divulgarea informațiilor și documentelor la care are acces pe perioada derulării Contractului către alte persoane altele decât personalul propriu autorizat să primească aceste documente sau informații precum și pentru a interzice accesul persoanelor neautorizate la acestea;

- să nu execute copii după informațiile sau documentele la care are acces pe parcursul derulării Contractului și să nu le reproducă în nici un fel, decât în scopul distribuirii acestora către personalul propriu în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

- să păstreze evidența tuturor documentelor și altor informații primite precum și persoanele cărora le-au fost încredințate.

10.4. În situația în care Prestatorul are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor la care are acces pe durata îndeplinirii Contractului, va notifica de îndată Achizitorul în acest sens și va depune toate diligentele pentru a sprijini Achizitorul în scopul limitării oricăror daune sau pierderi prezente și viitoare, ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a informațiilor sau documentelor.

10.5. Prestatorul se obligă să îl despăgubească pe Achizitor pentru întreg prejudiciul suferit de acesta ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a oricărei obligații de confidențialitate asumate prin Contract.

10.6. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## **CAPITOLUL 11 DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

11.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror prejudicii cauzate acestuia ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, nume comercial, mărci, desene sau modele, etc.), legate de produse sau de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor.

## **CAPITOLUL 12 PRESTARE, INSPECȚII ȘI/SAU VERIFICĂRI**

12.1. Beneficiarul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica conformitatea serviciilor prestate cu specificațiile tehnice ale Beneficiarului.

12.2. Beneficiarul va numi o comisie sau un reprezentant care va verifica conformitatea serviciilor prestate cu specificațiile tehnice solicitate.

12.3. Prestatorul se obligă să notifice Beneficiarului data la care va presta serviciile din Contract.

12.4. Dacă serviciile prestate nu corespund specificațiilor tehnice solicitate, Beneficiarul are dreptul să notifice Prestatorului care, are obligația, cu respectarea termenului convenit în prezentul Contract, fără a modifica prețul Contractului:

a) de a remedia problemele sesizate de către Beneficiar cu privire la prestarea serviciilor, toate costurile suplimentare care ar putea surveni în procesul de remediere;

sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca serviciile prestate să corespundă specificațiilor tehnice .

12.5. Dreptul Beneficiarului de a verifica modalitatea de prestare a serviciilor și, dacă este necesar, de a respinge recepția acestora nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că serviciul au fost inspectat și/sau verificat de Prestator, cu sau fără participarea unui reprezentant al Beneficiarului.

12.6. Certificarea de către Beneficiar a faptului că serviciile prestate corespund specificațiilor se face prin semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție calitativă a serviciilor la locul de livrare. Procesul verbal de recepție va fi întocmit în trei exemplare, dintre care unul va rămâne la Beneficiar și unul la Prestator. Cel de al treilea exemplar va fi rămâne în păstrarea Prestatorului urmând a fi transmis Beneficiarului împreună cu factura prevăzută la art. 9.1.

## **CAPITOLUL 13 GARANȚIA ACORDATĂ SERVICIILOR**

13.1. Prestatorul garantează ca prestarea serviciilor din Contract a fost îndeplinită cu utilizarea de materiale/instrumente/produse conforme din punct de vedere tehnic.

13.2. Oricând pe durata perioadei de garanție, Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație referitor la probleme/defecțiuni apărute în urma serviciilor prestate conform prezentului Contract.



13.3. Prestatorul are obligația de a remedia defecțiunile notificate de Beneficiar conform punctului 13.2, în termen de 5 (cinci) zile de la notificare, cu excepția zilelor nelucrătoare, fără a solicita Beneficiarului costuri suplimentare.

13.4. În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la art. 13.3. în termenul prevăzut, Beneficiarul are dreptul de a lua propriile măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala Prestatorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror altor drepturi pe care Beneficiarul le are față de Prestator prin Contract.

#### **CAPITOLUL 14 FORȚA MAJORĂ**

14.1. Forța majoră este constatată de Camera de Comerț și Industrie a României.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției cazului de forță majoră și va comunica actele constatatoare emise de Camera de Comerț și Industrie a României în termen de 5 (cinci) zile de la această dată. Partea va trebui, de asemenea, să comunice celeilalte părți încetarea situației de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile de la această încetare.

14.5. Dacă părțile nu procedează la anunțarea, în condițiile și la termenele prevăzute mai sus, a apariției, respectiv, încetării cazului de forță majoră, partea care o invoca va răspunde de neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate fără nici un fel de exonerare sau limitare a răspunderii.

14.6. Dacă cazul de forță majoră și/sau efectele acestuia necesită suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă care depășește 15 (cincisprezece) zile, în acest caz, părțile se vor întâlni în termen de maximum 5 zile de la data încheierii acelei perioade, în scopul de a conveni, fie asupra modului de derulare a Contractului, fie asupra desființării acestuia.

#### **CAPITOLUL 15 SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

15.1. Contractul se suspendă de drept în cazul în care Prestatorul pierde autorizația legală de a presta serviciile care fac obiectul prezentului Contractului.

15.2. Părțile convin că suspendarea contractului pe o perioadă mai mare de 15 (cincisprezece) zile în cazul prevăzut la Cap.16 atrage încetarea de drept a Contractului.

15.3. În conformitate cu prevederile legale în vigoare în materiile achizițiilor publice și finanțelor publice, Contractul încetează de plin drept, la simpla notificare prealabilă a Beneficiarului, la momentul în care valoarea obligațiilor cumulate totale ale Beneficiarului rezultate din derularea Contractului devine egală cu valoarea fondurilor publice alocate cu această destinație în bugetul Beneficiarului.

15.4. Încetarea Contractului în condițiile art.17.3. nu creează niciun fel obligație patrimonială și/sau nepatrimonială în sarcina părților contractante, fără a afecta obligațiile părților ce au luat naștere valabil anterior încetării contractului.

#### **CAPITOLUL 16 REZILIEREA CONTRACTULUI**

16.1 Contractul se reziliază de plin drept, la simpla notificare scrisă și fără vreo altă formalitate de punere în întârziere, în oricare din următoarele cazuri :

a) dacă Prestatorul nu își îndeplinește oricare din obligațiile prevăzute la art.7.3, 7.4. și 14.3. pe o perioadă mai mare de 5 zile calendaristice de la scadența acestora.

#### **CAPITOLUL 17 LITIGII**

17.1. Beneficiarul și Prestatorul convin ca toate litigiile decurgând din sau în legătură cu validitatea, interpretarea și/sau derularea prezentului Contract, care nu pot fi soluționate într-un mod amiabil de către Părți, vor fi supuse instanțelor competente din România aflate la sediul Beneficiarului.

#### **CAPITOLUL 18 COMUNICĂRI**

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

#### **CAPITOLUL 19 DISPOZIȚII FINALE**

19.1 Prezentul Contract împreună cu Anexele sale conțin totalitatea înțelegerilor intervenite între părți.

19.2 Anexa nr. 1 face parte integrantă din Contract.

19.3 Nicio modificare la prezentul Contract nu va avea efecte și nu va fi valabilă decât dacă este făcută prin înscrisuri purtând denumirea de Acte Adiționale, semnate de/sau în numele părților de către reprezentanții legali/convenționali ai acestora.

19.4 Toate notificările și comunicările adresate unei părți vor fi făcute în scris în limba română la adresele prevăzute la Cap.1 sau la altă adresă notificată în scris din timp de către părți.

Încheiat astăzi, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ la sediul Beneficiarului, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**Beneficiar**  
**Oficiul de Stat pentru Inventii si Marci**

p.**Director General**  
**Adriana Aldescu**

**Director Economic**  
**Simona Georgescu**

**Serviciul Juridic**

*16.08.2017*

**Serviciul Achizitii Administrative**  
**Iulia Hermina Banica**

**Responsabil contract**  
**Anisoara Sandu**

**Prestator**  
**SC Document Imaging Systems SRL**

**Administrator**  
**Iulian Dinica**

*18.08.2017*